



สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดมุกดาหาร
เลขที่รับ... 21540
วันที่... 6 มี.ค. 2567
เวลา... 13.37

ที่ มท ๕๒๐๐๔/๔๒๗

สำนักงานเทศบาลเมืองมุกดาหาร
ถนนสองนางสถิตย์ มท ๕๙๐๐๐

มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของเทศบาลเมืองมุกดาหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

เรียน ประชาสัมพันธ์จังหวัดมุกดาหาร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศเทศบาลเมืองมุกดาหาร เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอย ชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลเมืองมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร มีความประสงค์จะจัดหาที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร งบประมาณ ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยวิธีคัดเลือก

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบการออกแบบก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้างโครงการ งานติดตั้ง งานทดสอบ มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทศบาลเมืองมุกดาหาร จึงประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของเทศบาลเมืองมุกดาหาร ความโดยละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ทั้งนี้หากผู้ประกอบการรายใดมีความประสงค์จะแสดงความคิดเห็นต่อร่างขอบเขตของงานดังกล่าว ขอให้จัดทำความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อ งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง ด้วยตนเอง ภายในวันที่ - 7 มี.ค. 2567 ถึงวันที่ 11 มี.ค. 2567 ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๖๑๑-๒๒๗ ต่อ ๑๐๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุวรรณี ตั้งปณิธานนท์)
นายกเทศมนตรีเมืองมุกดาหาร

กองคลัง

งานพัสดุและทรัพย์สิน

โทร. ๐-๔๒๖๑-๑๒๒๗ ต่อ ๑๐๘

โทรสาร ๐-๔๒๖๑-๑๕๗๑



ประกาศเทศบาลเมืองมุกดาหาร

เรื่อง เผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการ
บริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ

ด้วยเทศบาลเมืองมุกดาหาร อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร มีความประสงค์จะจัดหาที่ปรึกษา
ควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อ
สิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร งบประมาณ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยวิธี
คัดเลือก

เพื่อให้การดำเนินการจัดหาที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบการออกแบบก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้าง
โครงการ งานติดตั้ง งานทดสอบมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบ
งาน เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เทศบาลเมืองมุกดาหาร จึงประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงาน
(Terms of Reference : TOR) จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชน
เป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของเทศบาลเมืองมุกดาหาร รายละเอียดปรากฏตามร่าง
ขอบเขตฯ แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้หากผู้ประกอบการรายใดมีความประสงค์จะแสดงความคิดเห็นต่อร่างขอบเขตของงาน
ดังกล่าว ขอให้จัดทำความคิดเห็นเป็นลายลักษณ์อักษรยื่นต่อ งานพัสดุและทรัพย์สิน ฝ่ายบริหารงานคลัง กองคลัง
ด้วยตนเอง ภายในวันที่ - 7 มี.ค. 2567 ถึงวันที่ 11 มี.ค. 2567 ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้
ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๒-๖๑๑-๒๒๗ ต่อ ๑๐๘ ในเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ . 6 มี.ค. 2567

(นางสุวรรณี ตั้งปณิธานนท์)
นายกเทศมนตรีเมืองมุกดาหาร

ร่างข้อกำหนดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร

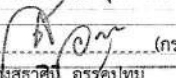
๑. หลักการและเหตุผล

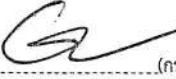
ด้วยรัฐบาลได้เห็นความสำคัญของปัญหาขยะจึงได้กำหนดการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยเป็นวาระแห่งชาติโดยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้มีการจัดทำ Road Map การจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ และต่อมามาคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๔) เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ โดยมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยกำกับดูแลให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนบริหารจัดการขยะมูลฝอยของจังหวัดให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ ซึ่งแผนแม่บทดังกล่าวมีกรอบแนวคิดในการลดขยะที่ต้นทางประกอบด้วย ลดการเกิดขยะมูลฝอยหรือของเสียอันตรายที่แหล่งกำเนิด การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ และใช้ประโยชน์ใหม่ เน้นการจัดการและการกำจัดขยะมูลฝอยให้ครบวงจรเพื่อลดผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมและมุ่งสู่การนำไปผลิตเป็นพลังงาน โดยส่งเสริมให้ภาคเอกชนหรือรัฐวิสาหกิจมาลงทุน หรือร่วมลงทุนตามความเหมาะสม

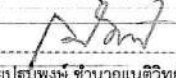
จังหวัดมุกดาหารเป็นจังหวัดชายแดนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย ดินแดนรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เป็นจังหวัดหนึ่งที่มีศักยภาพด้านการท่องเที่ยวอยู่ในอันดับต้นของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีขยะเกิดขึ้นโดยเฉลี่ยมากกว่า ๓๘๘ ตันต่อวัน ปัจจุบันระบบกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนของจังหวัดมุกดาหาร ยังไม่ครอบคลุมทั่วพื้นที่ มีหลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำขยะมูลฝอยไปเทกองไว้กลางแจ้ง (Open Dump) หรือขุดหลุมฝังกลบ ที่ไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ทำให้เกิดปัญหาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามมาอีกมากมาย จังหวัดมุกดาหารจึงได้จัดประชุมหน่วยงานผู้มีส่วนที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการขยะภายในเขตพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร และได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการรวมกลุ่มพื้นที่ (Cluster) โดยได้มอบหมายให้ เทศบาลเมืองมุกดาหารเป็นเจ้าภาพหลักในการแก้ไขปัญหาขยะมูลฝอยที่เกิดขึ้น ปัจจุบันเทศบาลเมืองมุกดาหารมีการดำเนินการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนโดยการฝังกลบในพื้นที่ประมาณ ๔๔ ไร่ ๒ งาน ๖๗ ตารางวา เริ่มดำเนินการตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ จนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลากว่า ๒๐ ปี มีขยะเกิดขึ้นรายวันมากกว่า ๖๐ ตันต่อวัน และมีขยะสะสมมากกว่า ๔๐๐,๐๐๐ ตัน ทำให้สถานที่กำจัดขยะมูลฝอยของเทศบาลเมืองมุกดาหารประสบปัญหาขยะล้นหลุมฝังกลบ ปัญหากลิ่นเหม็น ปัญหาด้านสุขภาพ ปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม และปัญหาอื่นๆ เทศบาลเมืองมุกดาหารได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้มีแนวนโยบายจัดทำโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยให้เอกชนเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพให้สามารถรองรับขยะมูลฝอยให้ครอบคลุมทั่วทั้งจังหวัดมุกดาหารและถูกต้องตามหลักวิชาการ

เทศบาลเมืองมุกดาหารได้ดำเนินการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วยสภาพทั่วไปของพื้นที่โครงการ การศึกษาด้านประชากรและการศึกษาด้านปริมาณขยะมูลฝอย รายละเอียดที่ตั้งโครงการ เทคโนโลยีการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนแบบ Waste to Energy (WTE) โดยอาศัยเทคโนโลยีการเผาไหม้แบบ Incineration รูปแบบ

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน

รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร
ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุชาติ อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาธิวัฒน์ เตียบน้อย

หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล
ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม

นิติกรชำนาญการ

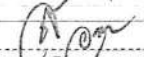
Stoker Type กำลังการผลิตไฟฟ้า ๙.๙ เมกะวัตต์ และใช้เทคโนโลยีเฉพาะด้านประกอบการทำงานของระบบ และควบคุมมลพิษได้แก่ ระบบผลิตน้ำประปา ระบบผลิตไอน้ำ ระบบผลิตกระแสไฟฟ้า ระบบการใช้สารเคมี ระบบป้องกันมลพิษต่อสิ่งแวดล้อมของโครงการซึ่งประกอบด้วยระบบกำจัดกลิ่นรบกวน ระบบป้องกันมลพิษทางอากาศ ระบบควบคุมมลพิษทางน้ำ (Zero discharge) ระบบเสียงรบกวน ระบบการจัดการกากของเสีย มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย การประเมินความเสี่ยงและแผนการแก้ไขปัญหา รูปแบบการให้เอกชนร่วมทุนและการวิเคราะห์เศรษฐศาสตร์การเงินของโครงการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งในช่วงก่อสร้างและช่วงบริหารดำเนินการ รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน มูลค่าโครงการรวมทั้งสิ้น ๑,๘๐๓ ล้านบาท (หนึ่งพันแปดร้อยสามล้านบาทถ้วน) โดยได้เสนอโครงการฯ และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมและมุลฝอยจังหวัดมุกดาหารครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ คณะกรรมการกลั่นกรองโครงการกำจัดมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มอบหมายให้เอกชนดำเนินการหรือร่วมดำเนินการกำจัดมูลฝอยครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ คณะกรรมการกลางจัดการสิ่งแวดล้อมและมุลฝอยครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ และได้ส่งหนังสือขอให้เทศบาลเมืองมุกดาหาร ดำเนินการคัดเลือกเอกชนตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘

เทศบาลเมืองมุกดาหาร จึงดำเนินการคัดเลือกเอกชนตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๘ และประกาศผู้ผ่านการคัดเลือกการยื่นข้อเสนอ สำหรับโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ และได้ทำสัญญากับ บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตามสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาบริหารสัญญา ๒๕ ปี โดยในสัญญาที่ข้อ ๑๒.๒ กำหนดว่า “เทศบาลฯ จะจัดหาบริษัทที่ปรึกษาเพื่อตรวจสอบ การออกแบบก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้างโครงการ งานติดตั้ง งานทดสอบ มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน เช่น แผนการดำเนินงานและแบบรายละเอียดที่ดินสำหรับที่ตั้งโครงการ ติดตามแผนงานของผู้ให้สัญญาตลอดจนเป็นที่ปรึกษาเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของโครงการ โดยให้เริ่มดำเนินการนับตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจนกว่าโครงการจะสามารถเดินระบบและเริ่มสัญญาช่วงดำเนินการ โดยผู้ให้สัญญาเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด ทั้งนี้ได้กำหนดวงเงินการจ้างที่ปรึกษาตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ ไว้ที่ ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว)” ประกอบกับข้อ ๖.๕ กล่าวว่า “ก่อนดำเนินการก่อสร้าง ผู้ให้สัญญาจะต้องเสนอแบบแปลนรายละเอียดพร้อมรายการก่อสร้าง ระบบฯ รายการก่อสร้าง ประมาณราคา และประสิทธิภาพของระบบฯ ที่จะนำมาใช้ในโครงการต่อเทศบาลฯ ภายใน ๙๐ วัน (เก้าสิบ) วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา โดยเทศบาลฯ จะต้องพิจารณาและให้ความเห็นชอบให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน” และข้อ ๘.๑ กล่าวว่า “ผู้ให้สัญญาต้องเสนอแผนการดำเนินงานและแบบรายละเอียดให้เทศบาลฯ พิจารณานุมัติภายใน ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา”

ดังนั้นเทศบาลเมืองมุกดาหารจึงมีความประสงค์ที่จะว่าจ้างที่ปรึกษาที่เป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อตรวจสอบ การออกแบบก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้างโครงการ งานติดตั้ง งานทดสอบ มาตรการลด

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

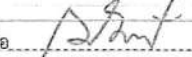
นายยุทธพร จระฮอน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุชาศินี อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิวัฒน์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปทุมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน อาทิเช่น แผนการดำเนินงานและแบบรายละเอียด ที่ดินสำหรับที่ตั้งโครงการ ติดตามแผนงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของโครงการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องสอดคล้องกับข้อเสนอที่กำหนดในสัญญาโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร

๒. วัตถุประสงค์

เทศบาลเมืองมุกดาหารมีความประสงค์ที่จะว่าจ้างที่ปรึกษาโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร ให้สามารถบริหารดำเนินโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดอายุสัญญา โดยต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อตรวจสอบการออกแบบก่อสร้าง ควบคุมการก่อสร้างโครงการ งานติดตั้ง งานทดสอบ มาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมตามระยะเวลาในการดำเนินการและการส่งมอบงาน อาทิเช่น แผนการดำเนินงานและแบบรายละเอียด ที่ดินสำหรับที่ตั้งโครงการ ติดตามแผนงานของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ตลอดจนเป็นที่ปรึกษาเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรคของโครงการ เพื่อให้เกิดความถูกต้องสอดคล้องกับข้อเสนอที่กำหนดในสัญญาโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิด ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ผู้ที่จะเข้ายื่นข้อเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐ อย่างน้อยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

(๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา

๑๐๖ วรรคสาม

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐตามมาตรา ๑๐๙

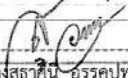
(๖) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ คณะกรรมการนโยบายประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๗) เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพให้บริการงานจ้างที่ปรึกษาซึ่งจดทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลังสาขา อุตสาหกรรมก่อสร้าง (Building Sector), สิ่งแวดล้อม (Environment Sector), พลังงาน (Energy Sector) หรือสาธารณสุข (Health Sector)

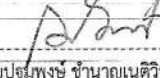
(๘) คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

(๙) มีผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขยะ ภายใน ๑๐ (สิบ) ปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ เป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน โดยต้องเป็นผลงานของทางราชการ หรือองค์การ หรือรัฐวิสาหกิจ

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระซอน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางอรุณรัตน์ อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาธิวัฒน์ เดียบนง
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชันฐานะดิวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

หรือ เอกชน ที่ เทศบาลเมืองมุกดาหาร พิจารณาเห็นว่าเชื่อถือได้ เป็นผลงานที่ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยต้องนำหนังสือรับรองผลงานมาแสดงด้วย

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาควบคุมงานจะต้องดำเนินการและควบคุมการก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร ตามสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาลเมืองมุกดาหาร กับ บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้เป็นไปตามรูปแบบและรายการตามสัญญาจ้างทุกประการอย่างน้อยดังนี้

๔.๑ ขอบเขตการดำเนินงานโดยรวม

๔.๑.๑ ทำหน้าที่เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เทศบาลเมืองมุกดาหาร บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) หน่วยงานรัฐ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคล และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อให้การก่อสร้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์โครงการ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบแบบและเอกสารประกอบแบบทั้งหมดล่วงหน้า เพื่อประสานงานกับผู้ออกแบบ ในกรณีที่แบบและเอกสารประกอบแบบมีข้อขัดแย้งหรือไม่ชัดเจน เพื่อให้การก่อสร้างดำเนินการไปตามแผนงานก่อสร้างด้วยความเรียบร้อย

(๒) ดำเนินการจัดทำรายการวัสดุทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง โดยยึดถือตามแบบรายละเอียดเป็นหลักในการเปรียบเทียบ พร้อมทั้งประมาณราคากลางที่ถูกต้องและเหมาะสมในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบรูปหรือรายการ

(๓) ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง

(๔) ดำเนินการจัดการให้มีการประชุม พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประชุม ระหว่างผู้ออกแบบและบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคและข้อขัดข้องในระหว่างการก่อสร้างที่เกิดขึ้นโดยเหตุสุดวิสัย

(๕) ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแนะที่จะเป็นประโยชน์ต่อการก่อสร้าง และที่จะเกิดประโยชน์ต่อเทศบาลเมืองมุกดาหารมากที่สุด

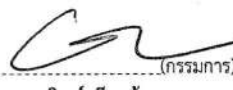
(๖) ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และฝ่ายผู้ออกแบบพิจารณาในกรณีที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ตามแบบรูปรายการและเอกสารประกอบแบบตามสัญญา ด้วยเหตุสุดวิสัย เช่น ผู้ผลิตหยุดการผลิตวัสดุหรืออุปกรณ์ ตามแบบรูปรายการและเอกสารประกอบแบบที่กำหนด เป็นต้น

(๗) ดำเนินการติดต่อประสานงานผู้ออกแบบและบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ในการพิจารณาอนุมัติใช้ชนิด รุ่น ผู้ผลิต วัสดุและอุปกรณ์ และวิธีการติดตั้ง ตามแบบรูปและเอกสารประกอบแบบตามสัญญาก่อสร้าง ที่ระบุให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จะต้องเสนอขออนุมัติต่อเทศบาลเมืองมุกดาหาร ก่อนนำมาใช้ก่อสร้างและติดตั้ง

(๘) ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแนะในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขแบบรูปรายการก่อสร้างที่จำเป็นเพื่อให้เหมาะสมตามสภาพที่เป็นจริง และถูกต้องตามหลักวิชาการ

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุภาศิริ อรรถภุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนวิชญ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญสุนตวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๙) ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแนะต่อเทศบาลเมืองมุกดาหารในการพิจารณาอนุมัติใช้ ชนิด รุ่น ผู้ผลิตวัสดุ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง

(๑๐) ดำเนินการประสานงานกับผู้ออกแบบ และทำการแก้ไขแบบ พร้อมประมาณราคาและ Backup Sheet ตามรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง (BOQ) Bill of Quantities ส่งถึงเทศบาลเมืองมุกดาหาร ในกรณีที่มีการแก้ไข ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงแบบก่อสร้าง และต่อเติมในอนาคตให้แล้วเสร็จ

๔.๑.๒ ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของเทศบาลเมืองมุกดาหารในการควบคุมบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้ดำเนินการก่อสร้างเป็นไปตามแบบรูป เอกสารประกอบแบบ และสัญญาร่วมลงทุนทุกประการอย่างน้อย ดังนี้

(๑) ดำเนินการตรวจสอบแผนงานการก่อสร้างของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ที่จัดทำขึ้นให้เป็นไปตามความเหมาะสม สอดคล้องกับสัญญาร่วมลงทุน

(๒) ดำเนินการควบคุม และตรวจสอบการดำเนินการก่อสร้างของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้เป็นไปตามแผนงานการก่อสร้าง และงบประมาณผูกพันโครงการ

(๓) ดำเนินการตรวจสอบ Shop Drawing ที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จัดทำขึ้นเพื่อใช้ในการก่อสร้างที่กำหนดไว้ให้ถูกต้องตามแบบรูปและเอกสารประกอบแบบ

(๔) ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ ขั้นตอนการก่อสร้างของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้เป็นไปตามแบบรูป Shop Drawing ที่ได้รับการอนุมัติแล้วและมีมาตรฐานการก่อสร้างตามหลักวิชาการที่ถูกต้อง

(๕) ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบวิธีการ ขั้นตอนการก่อสร้างของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้มีมาตรฐานการก่อสร้างที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการก่อสร้าง

(๖) ดำเนินการให้ข้อเสนอแนะทางเทคนิค เทคนิคการก่อสร้างบางประการให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) พิจารณานำไปใช้ในการก่อสร้าง สามารถดำเนินการไปตามแบบรูปเอกสารประกอบแบบและแผนการก่อสร้าง ด้วยความเรียบร้อย

(๗) ดำเนินการควบคุม และตรวจสอบ ให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ใช้วัสดุอุปกรณ์และวิธีการติดตั้งตามแบบรูปเอกสารประกอบแบบ

(๘) ดำเนินการร่วมกับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตรวจสอบการทดสอบวัสดุและควบคุมงานก่อสร้างตามข้อกำหนดการก่อสร้าง

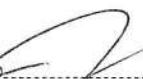
(๙) ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบ ให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติตามแบบรูปเอกสารประกอบแบบและสัญญาจ้างเหมาก่อสร้างโดยครบถ้วนทุกประการ

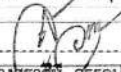
(๑๐) ดำเนินการตรวจสอบแผนการจัดซื้อของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ในส่วนของวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ หรือส่งผลิตล่วงหน้า ให้สอดคล้องกับแผนการก่อสร้างและระยะเวลาที่กำหนดตาม สัญญาร่วมลงทุน

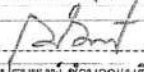
(๑๑) ดำเนินการควบคุมและตรวจสอบการใช้เครื่องมือหรือเครื่องจักรในการดำเนินการก่อสร้างของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้สอดคล้องกับวิธีการก่อสร้างและแผนการก่อสร้าง รวมทั้งให้มีสภาพการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างทั้งหมด

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธานีชัย เตียยน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสาวศศิธร อรรถบุษย์
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

(๑๒) ดำเนินการควบคุมการดูแลการทดสอบและการทดลองใช้อุปกรณ์ หรือเครื่องจักรของระบบต่างๆ ทุกระบบให้สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์

(๑๓) ดำเนินการจัดทำข้อเสนอแนะการซ่อมแซมงานบกพร่องในช่วงประกัน ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

(๑๔) ดำเนินการตรวจสอบแบบก่อสร้างจริง (As-built Drawing) ที่ดำเนินการจัดทำโดยบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และส่งมอบให้เทศบาลเมืองมุกดาหาร เก็บรักษาในรูปแบบเอกสาร และ Save file

๔.๑.๓ ทำหน้าที่ประเมินผลการก่อสร้าง จัดทำสรุปรายการงานก่อสร้างโดยให้พิจารณา ดังนี้

(๑) ดำเนินการจัดให้มีการประชุมและจัดทำรายการประชุม ระหว่างเทศบาลเมืองมุกดาหารควบคุมการก่อสร้าง บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)และผู้เกี่ยวข้องทุกสัปดาห์เพื่อเป็นการประเมินผลการดำเนินการก่อสร้างในรอบสัปดาห์ที่ผ่านมา หากพบว่ามีปัญหาหรืออุปสรรคใดๆ เกิดขึ้นอันมีผลให้ดำเนินการก่อสร้างล่าช้ากว่าแผนการก่อสร้างที่กำหนด จะสามารถดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการก่อสร้างและปรับแผนการก่อสร้างได้อย่างต่อเนื่อง

(๒) จัดทำบันทึกการดำเนินการก่อสร้างประจำวันรายละเอียดประกอบด้วย

- สภาพดินฟ้าอากาศ
- เวลาปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)ในแต่ละวัน
- จำนวน ประเภท หัวหน้าช่าง และคนงานของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่ใช้ปฏิบัติงาน ในแต่ละวัน

- เครื่องมือและอุปกรณ์ของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ที่ใช้ในการก่อสร้าง

ในแต่ละวัน

- อุปสรรคและข้อขัดข้องในการก่อสร้าง

(๓) ตรวจสอบอนุมัติเบื้องต้นของผลงาน ของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ในแต่ละงวด

(๔) ดำเนินการจัดทำรายงานประจำเดือน สรุปรายการดำเนินการก่อสร้างของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) โดยรายงานประกอบด้วยรายละเอียดต่อไปนี้

- รายงานสรุปลงานความก้าวหน้าของการก่อสร้างที่บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการก่อสร้างไปแล้ว ในแต่ละเดือน

- ประเมินผลงานก้าวหน้าของการก่อสร้างประจำเดือน โดยเปรียบเทียบกับแผนการก่อสร้างที่บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำไว้

- รายงานผลการตรวจสอบวัสดุก่อสร้าง

- รายงานสรุปจำนวนวัสดุอุปกรณ์ที่บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) นำเข้าในหน่วยงานก่อสร้างในแต่ละเดือน

- รายงานสรุปข้อขัดข้องและอุปสรรคระหว่างการก่อสร้างในแต่ละเดือน

(๕) ดำเนินการจัดทำสรุปรายการวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งเครื่องจักรทั้งหมดที่ได้ดำเนินการติดตั้งโดยมีรายละเอียดของชนิด รุ่น ผู้ผลิต ที่อยู่ของผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายภายในประเทศ วิธีการบำรุงรักษา กำหนดการซ่อมบำรุง กำหนดการเปลี่ยนชิ้นส่วนอุปกรณ์ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับโครงการบริหารและจัดการขยะ

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน

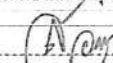
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาธิชฌ์ เตียบน้อย

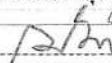
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม

นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุธาศินี อรรถปทุม

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเสถียรวิทย์

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

มูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร และบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

(๖) ร่วมให้คำปรึกษาจัดทำข้อเสนอแนะโครงการ หลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จจนกว่าความรับผิดชอบของคู่สัญญาต่างๆ ของเทศบาลเมืองมุกดาหาร สิ้นสุดความผูกพันหรือภาระทั้งหลาย ที่มีตามสัญญา

๔.๒ ขอบเขตงานในรายละเอียด

๔.๒.๑ งานระยะที่ ๑ ขั้นตอนการตรวจสอบแผนงานดำเนินงานโครงการ

การตรวจสอบแผนงานหลัก เพื่อใช้ควบคุมการดำเนินงานโครงการทั้งหมด ที่ปรึกษาควบคุมงานต้องดำเนินการตรวจสอบแผนงานเพื่อให้ได้มาซึ่งแผนต่อไป

(๑) แผนงานหลัก (Project Master Schedule)

ตรวจสอบแผนดำเนินงานโครงการร่วมกับเทศบาลเมืองมุกดาหาร แผนแสดงขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นการก่อสร้างโครงการ จนถึงขั้นตอนการก่อสร้างแล้วเสร็จ

(๒) ตรวจสอบแผนดำเนินงาน (Operation Plan)

ตรวจสอบแผนดำเนินงานย่อย ซึ่งแบ่งรายการงานที่จะต้องดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ซึ่งต้องสอดคล้องและเป็นไปตามแผนงานหลัก ทั้งนี้ เพื่อแสดงงานย่อย ๆ และแสดงจำนวนสัญญาที่จะเกิดขึ้นตลอดจนลำดับงานต่าง ๆ (ถ้ามี)

(๓) แผนการจัดบุคลากร (Organization Plan)

จัดองค์กรบริหารงานโครงการทั้งหมดทุกงาน ประกอบด้วย งานธุรการ งานควบคุม งานก่อสร้าง งานสถาปัตยกรรม งานวิศวกรรมทุกแขนง งานการใช้งานผังแม่บท งานภูมิสถาปัตยกรรม ฯลฯ เพื่อเป็นบุคลากรหลักในการศึกษาวิเคราะห์และจัดทำข้อสรุป เพื่อเสนอแนะต่อเทศบาลเมืองมุกดาหารในการพิจารณางานในขั้นตอนต่างๆ โดยเฉพาะแบบรูปให้เป็นไปตามแนวทางที่เทศบาลเมืองมุกดาหารต้องการภายใต้ข้อกำหนด หลักเกณฑ์และกฎหมายทุกประการที่เกี่ยวข้องกับงานในโครงการ

(๔) จัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

(๕) ให้คำปรึกษาแก่เทศบาลเมืองมุกดาหาร ในระหว่างดำเนินการตลอดอายุโครงการ

๔.๒.๒ งานระยะที่ ๒ ขั้นตอนงานก่อสร้าง

(๑) การวางแผนและตรวจสอบงาน ตลอดจนการปรับแผนงานเป็นระยะๆ ตามความจำเป็น

(๒) ควบคุมงานให้เป็นไปตามแผนงานหลักที่กำหนดไว้ และให้ถูกต้องตามแบบและรายการก่อสร้าง

(๓) ประสานงานและรายงานผลปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้เทศบาลเมืองมุกดาหารเพื่อประกอบการตรวจรับมอบงานในแต่ละงวด โดยประสานงานระหว่างเทศบาลเมืองมุกดาหารและบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

(๔) บันทึกสภาพการปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)และเหตุการณ์แวดล้อมต่างๆ และการรายงานผลการก่อสร้างโครงการให้จัดทำ

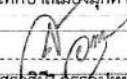
๑) รายงานผลการก่อสร้างประจำวัน

๒) รายงานผลการก่อสร้างต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทราบทุกสัปดาห์

๓) รายงานผลการก่อสร้างต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นรายเดือนและเมื่อเสร็จงานแต่ละงวด

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

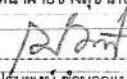
นายยุทธพร จีระอ่อน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุศศิณี อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิงณ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

๔) จัดบันทึกสภาพการปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และเหตุการณ์แวดล้อมเป็นรายวันพร้อมทั้งผลการปฏิบัติงาน หรือการหยุดงานและสาเหตุที่มีการหยุดงานอย่างน้อย ๒ ฉบับ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานก่อสร้างทราบทุกสัปดาห์ และเก็บรักษาไว้เพื่อมอบให้แก่เจ้าหน้าที่เมื่อเสร็จงานแต่ละงวด โดยถือว่าเป็นเอกสารสำคัญของทางราชการเพื่อประกอบการตรวจสอบของผู้มีหน้าที่ การบันทึกการปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้ระบุรายละเอียด ขั้นตอนการปฏิบัติงานและวัสดุที่ใช้ด้วย

๕) ในวันกำหนดเริ่มงานของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ตามสัญญาและในวันถึงกำหนดส่งมอบงานแต่ละงวดให้รายงานผลการปฏิบัติงานของ บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบการบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานก่อสร้างทราบภายในวันทำการนับแต่ถึงกำหนดนั้นๆ

(๕) ตรวจสอบและอนุมัติวัสดุในการก่อสร้าง แบบรายละเอียดสำหรับการก่อสร้าง (Shop Drawing) แบบก่อสร้างจริง (As-built Drawing) กำหนดวิธีการทดสอบคุณภาพ การตรวจสอบ ติดตามผลการทดสอบ การตรวจสอบติดตั้ง ตลอดจนประสานให้มีการออกใบรับรองการใช้ได้ (Performance Certificate) และ เอกสารการประกันผลงานทุกงาน

(๖) ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในงานก่อสร้าง ผู้ให้บริการควบคุมงานจะต้องพิจารณาและคำนวณค่าใช้จ่าย ปริมาณงาน เวลาทำงาน แล้วรายงาน เพื่อขออนุมัติต่อเทศบาลเมืองมุกดาหาร ก่อนดำเนินการ

(๗) พิจารณาการขยายกำหนดเวลาในสัญญา ระหว่างเทศบาลเมืองมุกดาหาร กับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) และให้คำแนะนำแก่เทศบาลเมืองมุกดาหาร เกี่ยวกับการเรียกค่าเสียหายตามสัญญา จากบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (ถ้ามี)

(๘) ให้คำแนะนำ ปรับปรุง หรือแก้ไข เปลี่ยนแปลงวิธีการก่อสร้างแก่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อให้ดำเนินการไปอย่างประหยัดรวดเร็ว

(๙) จัดให้มีบุคลากรประสานงานช่วงงานติดตั้งเครื่องจักร และอุปกรณ์ทางเทคนิคต่างๆ จนแล้วเสร็จ

(๑๐) ทำหน้าที่ในการทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และแผนการเงินของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ให้ความเห็นเพิ่มเติมเพื่อเสนอแผนการทำงานและแผนการเงิน

(๑๑) ทำหน้าที่ในการควบคุมงานให้เป็นไปตามแบบรูปก่อสร้าง รายการประกอบแบบ ข้อกำหนด แผนงาน แผนการเงิน และเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญาสร้าง

(๑๒) กำหนดมาตรการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดผลกระทบต่อสิ่งปลูกสร้างข้างเคียงและผู้ที่เกี่ยวข้องไปมาระหว่างการก่อสร้าง

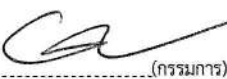
(๑๓) กำกับดูแลให้มีการรักษาความปลอดภัยในสถานที่ก่อสร้าง โดยแจ้งให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ปฏิบัติตามหัวข้อต่อไปนี้

๑) สร้างรั้วชั่วคราวเพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้าออกโดยมิได้รับอนุญาต


๒) มีป้ายเตือนในจุดที่จะเป็นอันตราย เช่น บริเวณที่ใกล้เคียงเครื่องจักร เครื่องมือ เป็นต้น

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

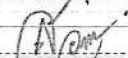
นายยุทธพร จิระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

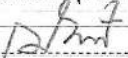
นายธนวิชญ์ เดียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางศุภาสิณี ปรอดพิทม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ฮานาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

- ๓) ตรวจสอบความแข็งแรงของนั่งร้าน ค้ำยัน ให้อยู่ในสภาพปลอดภัยอยู่เสมอ
๔) จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับมาตรการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวข้องในการก่อสร้างพร้อมทั้งให้มีการควบคุมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๕) หากมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น ให้แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบโดยทันที และส่งรายงานอุบัติเหตุภายใน ๒๔ ชั่วโมง ให้เทศบาลเมืองมุกดาหารทราบ

(๑๔) ทำหน้าที่ในการตรวจสอบวัสดุที่ใช้ในโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามข้อกำหนด (Specifications) แบบก่อสร้าง (Drawings) และรายการประกอบแบบเมื่อได้ตรวจพบข้อชำรุดบกพร่องหรือความผิดพลาดในงานก่อสร้าง จะต้องแจ้งให้ บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ทราบทันที แล้วจัดการให้ บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) แก้ไข ในการตรวจสอบดังกล่าวให้ใช้อุปกรณ์ที่จำเป็นซึ่งบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้จัดหา

(๑๕) กรณีที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เห็นว่างานส่วนใดจำเป็น หรือสมควรที่จะเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมจะต้องแจ้งให้เทศบาลเมืองมุกดาหารทราบ พร้อมข้อเสนอแนะโดยมิชักช้า

(๑๖) ทำหน้าที่ในการตรวจและรับรองผลงานของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อประกอบการตรวจรับมอบงาน

(๑๗) ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและให้คำแนะนำแก่เทศบาลเมืองมุกดาหาร กรณีที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ขอต่อระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา สำหรับงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลง รวมทั้งเรื่องอื่นทำนองเดียวกัน

(๑๘) ทำหน้าที่ในการเจรจาต่อรองกับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เกี่ยวกับงานก่อสร้างที่มีได้กำหนดไว้แต่เดิมในรายการของงานและให้คำแนะนำเรื่องดังกล่าวแก่เทศบาลเมืองมุกดาหาร


(๑๙) ทำหน้าที่ในการจัดทำรายงานประจำเดือนแสดงความก้าวหน้าการดำเนินงานของโครงการ ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน แผนการแก้ปัญหา และแผนงานสำหรับเดือนต่อไปและเข้าร่วมประชุมกับเทศบาลเมืองมุกดาหาร

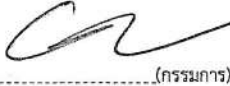
(๒๐) จัดทำรายงานการประชุมและบันทึกของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในการตรวจรับพัสดุงานก่อสร้างโครงการทุกครั้ง เพื่อให้เกิดความเข้าใจรายละเอียดทางเทคนิคการก่อสร้างเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ มิทำให้เสียประโยชน์ต่อทางราชการ ในส่วนบันทึกของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุต้องจัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

(๒๑) เมื่องวดงานก่อสร้างแล้วเสร็จ จะต้องตรวจสอบความเรียบร้อยและจัดทำรายงานขั้นตอนสุดท้ายแก่เทศบาลเมืองมุกดาหาร ก่อนที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จะส่งมอบงานให้เทศบาลเมืองมุกดาหาร

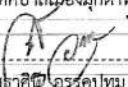
(๒๒) ทำหน้าที่ในการเตรียมและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุดโครงการ

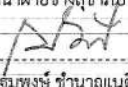
(๒๓) ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลการซ่อมแซมหรือแก้ไข ข้อชำรุด บกพร่อง และตรวจสอบความเรียบร้อยของงาน พร้อมทั้งควบคุมให้บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จัดทำคู่มือในแต่ละระบบหรืออุปกรณ์ประกอบระบบทุกระบบที่ต้องมีการดูแลตามกรอบระยะเวลา มีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาธิวัฒน์ เตียนน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางศุภชาติ อรรถกปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชานานูนตวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

๑) ตรวจสอบผังรวม แสดงตำแหน่งประกอบ โดยย่อจากแบบก่อสร้างจริง As-built Drawing ในแต่ละหมวด

๒) ตรวจสอบการระบุแหล่งที่มา ผู้ผลิต ผู้ติดตั้ง พร้อมรายละเอียดระบบ เพื่อทำประวัติและบัญชีครุภัณฑ์ ให้สามารถตรวจสอบได้ ประสานงานให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเมืองมุกดาหารผู้ได้รับมอบหมายให้ดูแลประสานงาน หลังจากมีการใช้งานแล้ว ให้สามารถบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไข ปัญหาเบื้องต้นได้

๓) ตรวจสอบตารางระยะเวลาทำการบำรุงรักษา และรายละเอียดที่ต้องตรวจสอบเป็นแผนการกำกับ ควบคุม ให้สอดคล้องกับแผนงาน หลังงานก่อสร้างของผู้ให้บริการควบคุมงานตลอดระยะเวลา รับประกัน ตามสัญญา

๔) ตรวจสอบระบบการจัดเก็บกัญแจอาคาร เพื่อให้การใช้งานเป็นไปโดยสะดวกและปลอดภัย ทั้งกัญแจทั่วไปและมาสเตอร์คีย์

(๒๔) ตรวจสอบและทดสอบการใช้งานขั้นสุดท้าย (ทดสอบเดินระบบ) กับคู่สัญญา บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

(๒๕) คำเนิกรอื่นใด ตามที่พืงเห็นได้เป็นหน้าที่ของผู้ให้บริการควบคุมงานที่ดีแม้เทศบาลเมืองมุกดาหาร จะมีได้มีระบุไว้ก่อนก็ตามและอื่นๆ ตามที่เห็นสมควรในการปฏิบัติโดยวิชาชีพ

๔.๓ ขอบเขตงานด้านความรับผิดชอบ


๔.๓.๑ ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้และความชำนาญมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสภาพการควบคุมงานตามสัญญาและให้สอดคล้องกับแผนการทำงาน

ที่ปรึกษาจะต้องส่งรายชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงาน ให้ผู้ว่าจ้างให้ความเห็นชอบเป็นหนังสือ และในกรณีที่บุคลากรผู้ควบคุมงานคนใดคนหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติงานตามความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาจะต้องเสนอชื่อบุคลากรผู้ควบคุมงานที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมปฏิบัติงานแทน และผู้ที่ปฏิบัติงานแทนในกรณีดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากเทศบาลเมืองมุกดาหาร

๔.๓.๒ ในกรณีที่เทศบาลเมืองมุกดาหารพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากร ผู้ควบคุมงานจะเกิดความเสียหายแก่งานตามสัญญาไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม เทศบาลเมืองมุกดาหารมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรผู้ควบคุมงานบางคน หรือทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์โดยเร็ว

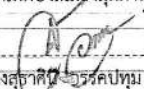
๔.๓.๓ ถ้าปรากฏว่าบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในสัญญา เป็นหน้าที่ของที่ปรึกษาที่จะต้องสั่งให้บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงให้ถูกต้องตามรายละเอียดดังกล่าว

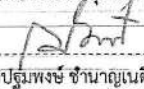
ในกรณีที่ต้องแก้ไขปรับปรุงแบบหรือรายการที่กำหนดเนื่องจากมีความจำเป็นทางด้านสถาปัตยกรรม และ/หรือวิศวกรรมเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพข้อเท็จจริงและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีฉะนั้นจะเกิดความเสียหายได้ หรือเพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ปรึกษามีอำนาจสั่งระงับการดำเนินงานของผู้รับจ้างไว้ก่อน หรือในกรณีเร่งด่วนอาจสั่งการแก้ไขได้ตามความจำเป็น และเมื่อได้ดำเนินการไปแล้วจะต้องทำหนังสือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบโดยเร็วที่สุด อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่จะทำให้ผู้ว่าจ้างต้องรับภาระการเงินเพิ่มขึ้นแล้ว ที่ปรึกษาต้องได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาธิษณ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุภาศิริ วัชรคุปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

๔.๓.๔ ในกรณีที่สัญญาต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจะรับลงชั่วคราว ด้วยเหตุใดๆ ก็ตามเทศบาลเมืองมุกดาหารและบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) มีสิทธิปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

(๑) งดจ่ายเงินค่าจ้างควบคุมงานให้แก่ที่ปรึกษาตลอดระยะเวลาที่สัญญาต้องเลิกไปหรืองานตามสัญญาจะรับลงชั่วคราว แต่จะจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาเมื่องานตามสัญญานั้นได้ดำเนินการต่อไป ไม่ว่าจะโดยผู้รับจ้างรายเดิมหรือผู้รับจ้างรายอื่น

(๒) บอกเลิกสัญญาจ้างควบคุมงานฉบับนี้ได้ทันที โดยบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จะจ่ายเงินค่าจ้างตามสัดส่วนผลงานที่ที่ปรึกษาได้เข้าควบคุมงานจริงของเดือนนั้นให้แก่ที่ปรึกษา

๔.๓.๕ ในแต่ละเดือนที่ปรึกษาจะต้องทำรายงานผลงานและอุปสรรคของผู้รับจ้างที่ได้ปฏิบัติไปแล้วให้เทศบาลเมืองมุกดาหารทราบ หากบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญา หรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ ที่ปรึกษาจะต้องรับรายงานสรุปผลงานทั้งหมดและอุปสรรค ที่เป็นเหตุทำให้การปฏิบัติงานของบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้เสนอต่อผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน (เจ็ดวัน) นับถัดจากวันที่ทราบถึงเหตุดังกล่าว

๔.๓.๖ การควบคุมงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษามีหน้าที่ ดังนี้

(๑) จะต้องดำเนินการควบคุมงานตั้งแต่วันที่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เริ่มปฏิบัติงานจนกว่างานตามสัญญาจะแล้วเสร็จ

(๒) จะต้องไม่ละเลย หรือละทิ้งหน้าที่การควบคุมงาน หรือกระทำการมิชอบในหน้าที่ของตน หรือก่อให้เกิดความเสียหาย หรือทำให้งานตามสัญญาดำเนินไปโดยไม่สะดวกล่าช้าหรือเกิดความเสียหายแก่บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)

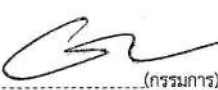
(๓) จะต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียใดๆ ร่วมกับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) หรือมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับ บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม และจะไม่ร่วมกับบริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) กระทำการหรืองดเว้นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง อันอาจเป็นเหตุให้เทศบาลเมืองมุกดาหารได้รับความเสียหาย

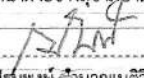
๔.๓.๗ หากที่ปรึกษามีได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือที่ปรึกษาทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือขาดคุณสมบัติการเป็นที่ปรึกษาตามกฎหมายหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เทศบาลเมืองมุกดาหารมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อบอกเลิกสัญญาแล้ว เทศบาลเมืองมุกดาหาร มีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ทันที และมีสิทธิเรียกค่าเสียหายอื่น (ถ้ามี) จากที่ปรึกษาด้วย

๔.๓.๘ ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่งานตามสัญญา อันเนื่องมาจากการกระทำของที่ปรึกษา ไม่ว่าจะโดยการละเลยต่อหน้าที่ หรือมิได้ใช้ความรู้ที่เหมาะสมกับการควบคุมงาน หรือวิชาชีพ หรือ มิได้ควบคุมตรวจสอบให้ผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวก็ตาม ที่ปรึกษาต้องรับหาทางแก้ไขให้เรียบร้อยด้วย ค่าใช้จ่ายของที่ปรึกษาเอง และถ้าที่ปรึกษาหลีกเลี่ยงหรือบิดพลิ้วไม่แก้ไขให้เป็นที่ยอมรับในเวลาที่เทศบาลเมืองมุกดาหารกำหนด ให้เทศบาลเมืองมุกดาหารมีสิทธิว่าจ้างผู้อื่นดำเนินการแทนโดยที่ปรึกษาจะต้องชดใช้ค่าเสียหายเต็มจำนวนทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นโดยตรง และในส่วนที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากความเสียหายดังกล่าวนี้ด้วย

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุชาติ อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนรัชต์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ฉันทานุกเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

๕.๓.๙ เพื่อให้การติดต่อประสานงานสะดวกรวดเร็ว ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นคู่สัญญา จะต้องมีส่วนงานชั่วคราวหรือสถานที่ตั้งสาขาของที่ปรึกษาในจังหวัดมุกดาหาร

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕.๑ ระยะเวลา ๑,๐๙๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา จนถึง โครงการสามารถเปิดเดินระบบและบริหารดำเนินการได้ตามเงื่อนไขของสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

๖.๑ รายงานความก้าวหน้าของการปฏิบัติงานเป็นรายวันประจำสัปดาห์ สัปดาห์ละ ๕ (ห้า) ชุด นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนการก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์

๖.๒ รายงานความก้าวหน้าประจำเดือน เดือนละ ๕ (ห้า) ชุด นับตั้งแต่วันเริ่มปฏิบัติงานจนการก่อสร้างแล้วเสร็จสมบูรณ์

๖.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน พร้อมข้อเสนอแนะต่างๆ ก่อนวันสิ้นสุดสัญญา

๖.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และผลการทดสอบการเดินระบบของโครงการ


๗. เงื่อนไขในการชำระเงิน

บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) ผู้ให้สัญญา ตามสัญญาเลขที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ จะจ่ายเงินค่าจ้างที่ปรึกษาโดยแบ่งงวดงานออกเป็น ๓๖ (สามสิบหก) งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

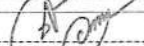
งวดที่ ๑ - ๓๕ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒.๗๗ (สองจุดเจ็ดเจ็ด) ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของเทศบาลเมืองมุกดาหาร

งวดที่ ๓๖ (งวดสุดท้าย) ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓.๐๕ (สามจุดศูนย์ห้า) ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของเทศบาลเมืองมุกดาหาร โดยเทศบาลเมืองมุกดาหารจะต้องได้รับรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และผลการทดสอบการเดินระบบของโครงการ

กรณีที่มีการดำเนินงานของที่ปรึกษาแล้วเสร็จก่อนระยะเวลาดำเนินงานของสัญญาจ้างที่ปรึกษา เนื่องจาก บริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) คู่สัญญาโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จก่อนระยะเวลาที่กำหนด บริษัท ทีพีไอโพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) จะจ่ายค่าจ้างส่วนที่เหลือทั้งหมดให้กับที่ปรึกษาเมื่อที่ปรึกษาจัด ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (final report) แล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน

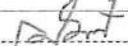
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางศุภาสิณี อรรถคปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนวิชญ์ เตียนน้อย

หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม

นิติกรชำนาญการ

๘. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณในการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร จำนวน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยบริษัท ทีพีไอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เทศบาลเมืองมุกดาหาร จะใช้วิธีการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีการคัดเลือกตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากโครงการบริหารและจัดการขยะมูลฝอยชุมชนเป็นพลังงานไฟฟ้าระบบปิดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองมุกดาหาร เป็นงานที่มีความซับซ้อนมาก จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญที่มีความเชี่ยวชาญพิเศษและใช้ทักษะสูงเฉพาะด้านหลากหลายสาขาวิชา

๙.๑ เทศบาลเมืองมุกดาหาร จะพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา โดยพิจารณาจากข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยจะจัดเรียงลำดับตามลำดับคะแนนรวมของข้อเสนอแต่ละราย และจะทำการเรียกผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนรวมลำดับที่ ๑ มาเจรจาต่อรองซึ่งหากผู้ยื่นข้อเสนอยอมรับข้อเสนอต่อรองให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตอบรับเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบภายใน ๑๐ (สิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้ผลสรุปการเจรจาต่อรอง หากผู้ยื่นข้อเสนอในลำดับแรกไม่ตอบกลับการเจรจาเป็นลายลักษณ์อักษรภายในกำหนด เทศบาลเมืองมุกดาหารสงวนสิทธิ์ในการเลือกผู้ยื่นข้อเสนอในลำดับถัดไปมาเจรจาต่อไป และหากผู้ยื่นข้อเสนอในลำดับที่ ๒ ไม่ตอบกลับผลการเจรจาเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๑๐ (สิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้ผลสรุปการเจรจาต่อรอง เทศบาลเมืองมุกดาหารสงวนสิทธิ์ในการพิจารณายกเลิกการประกาศทันที

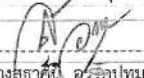
หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คะแนนรวม ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) คะแนน รายละเอียดดังนี้

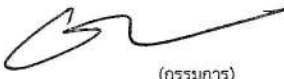
๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐ (ยี่สิบ)	คะแนน
๒) วิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน	๓๐ (สามสิบ)	คะแนน
๓) จำนวนบุคลากรร่วมงาน	๔๐ (สี่สิบ)	คะแนน
๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๕ (ห้า)	คะแนน
๕) ข้อเสนอศักยภาพในการบริหารโครงการ	๕ (ห้า)	คะแนน

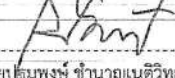
๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ)


มีผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขยะ ภายใน ๑๐ (สิบ) ปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ เป็นผลงานในสัญญาเดียวกัน โดยต้องเป็นผลงานของทางราชการ หรือองค์การ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน ที่ เทศบาลเมืองมุกดาหาร พิจารณาเห็นว่าเชื่อถือได้ เป็นผลงานที่ได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยต้องนำหนังสือรับรองผลงานมาแสดงด้วย (ร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ))

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุชาดา อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนฉิม เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายบุญพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ


ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

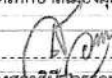
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน
(๑.๑) มีผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าขยะ โดยผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขยะ (Waste to energy) ที่มีกำลังการผลิต มากกว่า ๕.๐ เมกะวัตต์ ขึ้นไป ภายใน ๑๐ (สิบ) ปีย้อนหลัง นับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอสัญญาว่าจ้างฉบับเดียวกัน โดยต้องนำหนังสือรับรองผลงานมาแสดงด้วย	๑๐๐
(๑.๒) มีผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าขยะ โดยผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขยะ (Waste to energy) ที่มีกำลังการผลิต ตั้งแต่ ๓.๐ เมกะวัตต์ ถึง ๕.๐ เมกะวัตต์ ภายใน ๑๐ (สิบ) ปี ย้อนหลังนับตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอสัญญาว่าจ้างฉบับเดียวกัน โดยต้องนำหนังสือรับรองผลงานมาแสดงด้วย	๗๕
(๑.๓) มีผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโครงการโรงไฟฟ้าขยะ โดยผลงานเป็นที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้างโรงไฟฟ้าขยะ (Waste to energy) ที่มีกำลังการผลิต น้อยกว่า ๓.๐ เมกะวัตต์ ภายใน ๑๐ (สิบ) ปีย้อนหลังนับตั้งแต่วัน ยื่นข้อเสนอสัญญาว่าจ้างฉบับเดียวกัน โดยต้องนำหนังสือรับรองผลงานมาแสดง ด้วย	๕๐

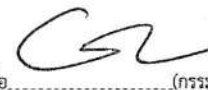
๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๓๐ (สามสิบ)

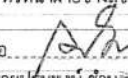
(๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอ รายการ ดังนี้ (ร้อยละ ๑๐ (สิบ))


เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงาน อย่างมีประสิทธิภาพ	๒๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ เอกสารขนาดกระดาษ A๔ และผู้ประเมินจะ ให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำ เอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสาร ตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) และ (๑.๔) มา ยื่น ให้กับหน่วยงานของรัฐ กรณีนี้ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๘๐ คะแนน
(๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของ ที่ปรึกษา	๒๐	
(๑.๓) หน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๔) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลัก	๒๐	
(๑.๕) รายละเอียดการทำงานของบุคลากร สสนับสนุน	๒๐	
รวม	๑๐๐	

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
 นายยุทธ จีระออน
 รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
 นางสุธาสินี ธรรมคปทุม
 นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
 นายธนวิชัย เตียบน้อย
 หัวหน้าฝ่ายช่างสาขาวิศวกรรม

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
 นายป้อมพงษ์ ชานตุนดิวิทย์
 นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
 นายบุญทัน เมืองนาม
 นิติกรชำนาญการ


(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ))


เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน และประเด็นเพิ่มเติมอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ และสนับสนุนให้เกิดผลสำเร็จของโครงการ เช่น การเสนอข้อมูล ที่จำเป็นเพิ่มเติม การเสนอกระบวนการหรือขั้นตอนการดำเนินงาน การเสนอเครื่องมือ/วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลที่ปรึกษา เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการเป็นต้น	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการ แนวคิดในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น	๗๕	โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสาร ขนาดกระดาษ A๔
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน	๕๐	
(๒.๔) ไม่แสดงหรือแสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนวิชญ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุชาดา อรรถปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ร้อยละ ๕๐ (สี่สิบ)

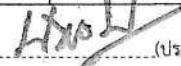
โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐๐ (สามร้อย) คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

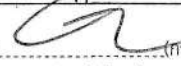
(๓.๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๒๐๐ (สองร้อย) คะแนน

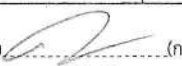
(๓.๒) ด้านวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ เทศบาลเมืองมุกดาหาร กำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ (หนึ่งร้อย) คะแนน โดยพิจารณาให้คะแนนบุคลากรที่ร่วมงาน จำนวน ๑๔ (สิบสี่) รายการ ดังนี้

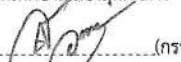
(๑) **ผู้จัดการโครงการ** จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๒๐ (ยี่สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมเครื่องกล หรือการจัดการทางวิศวกรรม หรือบริหารงานวิศวกรรมการก่อสร้าง/สาขาที่เกี่ยวข้อง

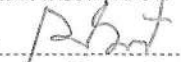
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
(๑)	ผู้จัดการโครงการ	๒๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม หรือ วิศวกรรมเครื่องกล หรือการจัดการ ทางวิศวกรรม หรือบริหารงาน วิศวกรรมการ	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธนาริษฐ์ เดียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุวิมล ธรรมคปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
				ก่อสร้าง/สาขาที่ เกี่ยวข้อง						

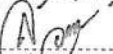
เช่น ผู้จัดการโครงการ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก วิศวกรรมโยธา หรือวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือ วิศวกรรมเครื่องกล หรือการจัดการทางวิศวกรรม หรือ บริหารงานวิศวกรรมการก่อสร้าง/สาขาที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับงานระดับผู้บริหารและควบคุมงานของโครงการก่อสร้าง ขนาดใหญ่ จำนวน ๒๗ ปี กรณีนี้ ผู้จัดการโครงการจะได้คะแนนด้านประสบการณ์ ๑๘ คะแนน และคะแนนด้านวุฒิการศึกษา ๑๐ คะแนน รวมคะแนนของผู้จัดการโครงการ เป็นจำนวน ๒๘ คะแนน

(๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโยธา จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๕ (สิบห้า) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา/สาขาที่เกี่ยวข้อง


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม โยธา	๑๕	ปริญญาโท	วิศวกรรมโยธา/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)
นายยุทธพร จีระออน

รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นางสุธาศินี อัครคปทุม

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายธานีชนม์ เตียบน้อย

หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)
นายปทุมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)
นายบุญทัน เมืองนาม

นิติกรชำนาญการ

(๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปีและวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง

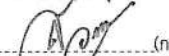
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

(๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมเครื่องกล จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปีและวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล/สาขาที่เกี่ยวข้อง

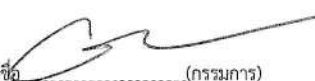
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน วิศวกรรมเครื่องกล	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมเครื่องกล/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสาวศิริ อรรถปทุม
นักวิชาการบรรณสารชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิวัฒน์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๕) ผู้เชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมไฟฟ้า จะต้อง มีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า/สาขาที่เกี่ยวข้อง

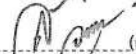
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๕)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน วิศวกรรมไฟฟ้า	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมไฟฟ้า/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

(๖) ผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินผลกระทบทางด้านสังคมและการมีส่วนร่วม จะต้อง มีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน)	
					มากกว่า ๓๐ ปี	มากกว่า ๒๕ ปี	มากกว่า ๒๐ ปี	๒๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๖)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการ ประเมินผลกระทบทางด้าน สังคมและการมีส่วนร่วม	๑๐	ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๒๐ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๖ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๐ คะแนน	๗ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางศุภาณี อังระทปทุม
นักวิชาการเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนวิชญ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๗) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารการก่อสร้าง จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปีและวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารงานก่อสร้าง/สาขาที่เกี่ยวข้อง

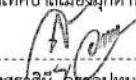
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๖)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหาร การก่อสร้าง	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรม บริหารงาน ก่อสร้าง/สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

(๘) ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานจากขยะ (Waste to Energy) จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรม
สิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๘)	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงานจาก ขยะ (Waste to Energy)	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรม พลังงานและ สิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายยุทธพร จิระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร,

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุศุภินี อรรถคปทุม
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิษณ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๙) ผู้เชี่ยวชาญด้านโรงไฟฟ้าพลังไอน้ำ จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล/สาขาที่เกี่ยวข้อง

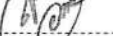
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๙)	ผู้เชี่ยวชาญด้านโรงไฟฟ้า พลังไอน้ำ	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมเครื่องกล/ สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

(๑๐) ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องจักรกลและอุปกรณ์ จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเครื่องกล/สาขาที่เกี่ยวข้อง


ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๑๐)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน เครื่องจักรกลและอุปกรณ์	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรมเครื่องกล/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายยุทธพร จิระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)


นางสุชาณี ธรรมคปทุม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิชฌ์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสาขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสาขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๑๑) ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อมและการควบคุมมลภาวะ จะต้องมีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง

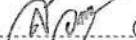
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๑๑)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน สิ่งแวดล้อมและการ ควบคุมมลภาวะ	๑๐	ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม/สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

(๑๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการนำน้ำเสียกลับมาใช้ประโยชน์ จะต้อง มีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง

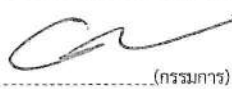
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๑๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการนำน้ำ เสียกลับมาใช้ประโยชน์	๑๐	ปริญญาโท	วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม/สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายสุเทพ จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุองฉิม อรรถคพทุม
นักวิชาการพิเศษชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนาธิวัฒน์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

(๑๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จะต้อง มีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม/สาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๑๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการ บริหารจัดการขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	๑๐	ปริญญาโท	วิทยาศาสตร์ สิ่งแวดล้อม/สาขาที่ เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

(๑๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จะต้อง มีประสบการณ์ทำงาน ๑๐ (สิบ) ปี และวุฒิการศึกษาปริญญาโท สาขาอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัย/สาขาที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน					
					ด้านประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)				ด้านวุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)	
					มากกว่า ๒๐ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
(๑๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๑๐	ปริญญาโท	อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย/ สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐ คะแนน	๘ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน	๓ คะแนน

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุธาศิณี อรรถปทุม
นักวิชาการศึกษานานาชาติ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายธนวิชฌ์ เตียนน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชำนาญเบติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่ เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
(๑๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการน่าน้ำเสีย กลับมาใช้ประโยชน์	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขา วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม/สาขาที่ เกี่ยวข้อง
(๑๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขา วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม/ สาขาที่เกี่ยวข้อง
(๑๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	๑	๑๐	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโทสาขาอาชี วอนามัยและความปลอดภัย/ สาขาที่เกี่ยวข้อง

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดเนื่องจากความผิดของที่ปรึกษา ที่ปรึกษาจะต้อง
เสียค่าปรับให้แก่ ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวัน
ครบกำหนดเงื่อนไขสัญญา จนถึงวันที่ ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๒. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด เทศบาลเมืองมุกดาหารจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของ
เงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือ
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้
เทศบาลเมืองมุกดาหาร ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

เทศบาลเมืองมุกดาหารจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตาม
วรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๓. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมีใช้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ เทศบาลเมืองมุกดาหาร
ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้
เทศบาลเมืองมุกดาหาร ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระ
ต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

ลงชื่อ  (ประธานกรรมการ)

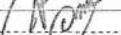
นายยุทธพร จีระออน
รองปลัดเทศบาลเมืองมุกดาหาร

ลงชื่อ  (กรรมการ)

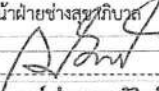
นายธานีวัฒน์ เตียบน้อย
หัวหน้าฝ่ายช่างสุขาภิบาล

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นายบุญทัน เมืองนาม
นิติกรชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ)

นางสุภาวดี อรรถปัทมา
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ลงชื่อ  (กรรมการ/เลขานุการ)

นายปฐมพงษ์ ชัยชาญเนติวิทย์
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ